

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБДОУ № 214
Протокол от 25.09.2024 №2

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ № 214
Новиковой О.Н.
от 25.09.2024 № 126

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МБДОУ № 214
Протокол от 24 .09.2024 №2

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад № 214"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад № 214" (далее – Учреждение или Исполнитель).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 "О защите прав потребителей", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, регулирующие отношения в сфере оказания платных образовательных услуг, и Уставом Учреждения.

1.3. В настоящем Положении регулируются отношения, возникающие между Учреждением (Исполнителем) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) (далее – Заказчики) при оказании платных образовательных услуг не урегулированные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706.

Нормы, содержащиеся в настоящем Положении и иных локальных нормативных актах Учреждения, договоре об образовании по образовательным программам

дошкольного образования (далее - договор) должны соответствовать установленным действующим законодательством требованиям.

В случае несоответствия норм, регулирующих отношения при оказании платных образовательных услуг и содержащихся в локальных нормативных актах Учреждения, договоре, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

- "Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- "Исполнитель" – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №214";

- "Обучающийся" – физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу;

- другие понятия и термины используются в значениях, определяемых федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706.

1.5. Настоящее Положение принято с учетом мнения совета родителей и утверждено приказом руководителя Учреждения.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками отношений, устанавливаемых при оказании платных образовательных услуг.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на информационном стенде Учреждения и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.8. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым в соответствии с действующим законодательством. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с уставными целями.

1.9. Прием на обучение Исполнителем проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.10. Исполнитель обязан ознакомить Заказчика со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2. Информация о платных образовательных услугах, прием на обучение,

порядок заключения договоров

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются в Учреждении, по адресу: ул. Автозаводская, д.52, г.Ижевск, Удмуртская Республика, 426068, на основании лицензии № 1028, выданной 11 марта 2016 года Министерством образования и науки Удмуртской республики.

2.2. Исчерпывающий перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, уровень образования и (или) направленность содержится в Уставе Исполнителя.

2.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

б) перечень дополнительных общеобразовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

г) иную информацию в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

а) устав учреждения,

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя;

г) образцы договоров.

2.5. Информирование Заказчика проводится на государственном языке Российской Федерации.

2.6. Исполнитель вправе рекламировать свою деятельность по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Платные образовательные услуги предоставляются любым лицам без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

2.8. Освоение дополнительной общеобразовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся. После освоения обучающимися программы документ об обучении не выдается.

2.9. Прием на оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления Заказчика.

2.10. Комплектование групп на оказание платных образовательных услуг проводится на основании заключенных договоров.

2.11. Исполнитель формирует группы в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных правил и нормативов, пожарной безопасности.

2.12. Зачисление на оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения.

2.13. Договор заключается в соответствии с требованиями, определенных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706.

3. Стоимость платных образовательных услуг, снижение стоимости платных образовательных услуг, порядок оплаты

3.1. Размер платы на оказываемые платные образовательные услуги и порядок ее определения устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Размер платы за обучение устанавливается в валюте Российской Федерации (рублях) и определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей дополнительной общеобразовательной программы на основании маркетинговых (мониторинг) исследований рынка платных образовательных услуг.

3.3. Стоимость обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления и (или) учредителем цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);

- размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на оказание платных образовательных услуг, а также размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на содержание имущества с учетом:

- а) анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных образовательных услуг в предшествующие периоды;

- б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- в) анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

3.4. Размер платы формируется на основе себестоимости оказания платной образовательной услуги, с учетом спроса на услугу, требований к качеству услуги, а также с учетом расчетно-нормативных затрат на оказание услуги.

3.5. Затраты Учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.

3.6. Порядок внесения платы за обучение определяется договором. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в размере, порядке и в

сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции стоимости платных образовательных услуг.

3.7. Оплата Заказчиком услуг производится в безналичном порядке на расчетный счет через кредитные организации.

3.8. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг утверждаются распорядительным актом (приказом) руководителя Учреждения и доводятся до сведения Заказчика.

4. Организация платных образовательных услуг

1.1. Общее руководство и непосредственная организация платных образовательных услуг осуществляется руководителем Учреждения.

1.2. Руководитель Учреждения:

- определяет общую концепцию маркетинговой стратегии развития;
- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах;
- создает условия для проведения платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;
- привлекает педагогических работников и иных специалистов (работников) для оказания платных образовательных услуг путем заключения договоров в соответствии с действующим гражданским законодательством;
- утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг, если иное не предусмотрено действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления и Учредителем;
- на оказание платных образовательных услуг может быть составлена смета;
- дает общие указания, осуществляет непосредственное руководство;
- заключает договоры на оказание платных образовательных услуг с Заказчиками;
- осуществляет контроль за образовательным процессом, соблюдением санитарных правил и нормативов, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий;
- осуществляет иные функции согласно Уставу Учреждения.

4.2. Координация платных образовательных услуг осуществляется координатором.

4.3. Координатор платных образовательных услуг:

- от имени Исполнителя осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) обучающихся и представляет их для подписания руководителю Учреждения;
- по согласованию с педагогическими работниками осуществляет предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение руководителю Учреждения;
- осуществляет распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами

и количеством групп и представляет для утверждения руководителю Учреждения;

- координирует образовательный процесс в группах в соответствии с утверждёнными дополнительными общеобразовательными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- ведет учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих оказание платных образовательных услуг;

- готовит всю необходимую информацию по предоставлению платных образовательных услуг для размещения на информационном стенде Учреждения и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- ведет «Книгу замечаний и предложений» по предоставлению платных образовательных услуг;

- осуществляет хранение документов по платным образовательным услугам;

- составляет акты оказанных услуг.

4.4. Непосредственное оказание платных образовательных услуг осуществляется педагогическими работниками.

Педагогические работники (педагоги):

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных правил и нормативов, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, учебные планы, графики (расписания) занятий;

- организуют и проводят занятия с обучающимися в соответствии с утвержденным учебным планом, расписанием, руководствуясь образовательной программой;

- оказывают консультативную помощь Заказчику, в рамках платной образовательной услуги;

- ведут табель посещаемости платных образовательных услуг;

- обеспечивают сохранность жизни и здоровью обучающихся во время проведения занятий в группах с учетом соблюдения санитарных правил и нормативов, правил пожарной безопасности.

4.5. Ведение учета по поступающим доходам и операциям по ним осуществляется специалистами по финансовым услугам.

Специалисты по финансовым услугам:

- формируют единый процесс в системе бухгалтерского учета по платным образовательным услугам;

- осуществляют анализ финансового состояния по платным образовательным услугам, включая анализ и оценку финансовых рисков, разработку мер по их минимизации;

- проводят мониторинг ценообразования на рынке образовательных услуг;

- составляют калькуляции стоимости платных образовательных услуг с учетом затрат на оплату труда, коммунальные расходы, иные расходы;

- осуществляют анализ соблюдения договоров между Заказчиком и Исполнителем

(финансового положения и платежной дисциплины);

- осуществляют анализ информации о контрагентах (поставщиках, подрядчиках, исполнителях);
- проверяют обоснованность первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни по платным образовательным услугам, проводят логическую увязку отдельных показателей;
- осуществляют координацию и контроль.

5. Порядок расходования средств от платных образовательных услуг

5.1. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с уставными целями и действующим законодательством Российской Федерации в рамках Плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2. Направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, устанавливаются в калькуляциях стоимости платных образовательных услуг, утверждаемых Исполнителем.

6. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

6.1. Исполнитель обязан:

- организовать и обеспечить надлежащее предоставление платных образовательных услуг;
- создать обучающемуся необходимые условия для освоения образовательных программ;
- обеспечить для проведения занятий помещениями, соответствующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- сохранять место за обучающимся в случае его отсутствия на занятиях по уважительным причинам при условии своевременной и в полном объеме оплаты услуг;
- проявлять уважение к личности обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном образовательной программой, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

6.2. Исполнитель имеет право:

- оказывать платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, Уставом, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения;
- привлекать самостоятельно квалифицированных специалистов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для организации платных

образовательных услуг;

- расторгать договоры досрочно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Заказчик обязуется:

- своевременно вносить плату за платные образовательные услуги;
- своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия обучающегося на занятиях;
- проявлять уважение к работникам Учреждения;
- возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Заказчик имеет право:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения платных образовательных услуг;
- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся занятий обучающегося;
- получать полную и достоверную информацию об уровне знаний, умений и навыков обучающегося, а также о критериях его оценки;

6.5. Обучающийся обязуется:

- посещать занятия согласно учебному расписанию;
- проявлять уважение к работникам Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

6.6. Обучающийся имеет право:

- пользоваться платными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем на основании договора;
- пользоваться на время обучения учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.
- на уважение его личности, не допущение физического и психологического насилия, эмоциональное благополучие с учетом его индивидуальных особенностей.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика,

порядок прекращения предоставления платных образовательных услуг

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Оказание платных образовательных услуг прекращается:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.3. Досрочное прекращение оказания платных образовательных услуг по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Исполнителем.

7.4. Основанием для прекращения оказания платных образовательных услуг является распорядительный акт руководителя Учреждения. При досрочном прекращении оказания платных образовательных услуг договор расторгается на основании распорядительного акта руководителя Учреждения.

8. Контроль качества оказания платных образовательных услуг

8.1. Для записи жалоб и предложений Заказчика и (или) обучающихся, получающих платные образовательные услуги, ведется "Книга жалоб и предложений".

Местонахождением "Книги жалоб и предложений" является информационный стенд ("уголок потребителя"), находящийся в удобном для обозрения месте.

8.2. Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств осуществляет руководитель Учреждения.

8.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляют органы, уполномоченные на осуществление контроля и надзора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения.

9.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в письменной форме в соответствии действующим законодательством.