



СОГЛАСОВАНО
Педагогическом советом
МБДОУ № 214
Протокол № 2 от 25.09.2024

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 214
О.Н. Новикова
Приказ от 01.10.2024 № 132

**ТРЕБОВАНИЯ,
предъявляемые к дополнительным общеразвивающим программам,
реализуемым в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 214»**


Документ подписан
электронной подписью
Сертификат: 562B C12F 6333 9227 678D E9C7 D5BD 6DE8
Владелец: Новикова Ольга Николаевна
Действителен: с 25.09.2024 по 19.12.2025

1. Общие положения

1.1. Требования к дополнительным общеразвивающим программам (далее - Требования), реализуемым в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 214» (далее - МБДОУ № 214) разработаны и утверждены в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей», положением о порядке оказания платных образовательных услуг в МБДОУ № 214», утвержденным Приказом заведующего МБДОУ № 214 от 01.10.2024 № 132.

1.2. Требования определяют структуру, содержание, порядок разработки, утверждения и хранения дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в МБДОУ № 214.

2. Структура и содержание Дополнительной общеразвивающей программы

2.1. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются для детей с целью удовлетворения потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, организации свободного времени.

2.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;



- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Содержание дополнительной общеразвивающей программы и срок обучения по ней определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Дополнительная общеразвивающая программа (далее - Программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, диагностических и методических материалов. Обязательными элементами к дополнительной общеразвивающей программе являются учебный план и календарный учебный график.

2.5. Дополнительная общеразвивающая программа должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реальности; иметь официально-деловой стиль изложения; иметь оптимальный объем, не перегруженный излишней информацией.

2.6. Структура дополнительной общеразвивающей программы, утвержденная настоящими Требованиями, носит ориентировочный характер и может изменяться по необходимости.

2.7. Программа должна включать в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист - на котором прописано полное наименование образовательной организации; гриф утверждения Программы (с указанием даты и номера приказа); название Программы (название Программы должно отражать деятельность, в которую будут включены обучающиеся); срок ее реализации; адресность Программы; ФИО, должность разработчика(ов) Программы; населенный пункт и год ее разработки.
- Пояснительная записка - обобщенная характеристика, включающая в себя следующие основные элементы:



-
- направленность Программы (ориентация программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющие ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам освоения Программы (техническая, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая, естественнонаучная);
 - актуальность Программы (в соответствии основным направлениям социально-экономического развития страны, региона; современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей; обоснование актуальности должно базироваться на фактах - цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой Программы);
 - отличительные особенности Программы (характерные свойства, отличающие Программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают Программе своеобразие);
 - новизна (новизна может также касаться отдельных компонентов Программы, например, при традиционности направления деятельности могут использоваться оригинальные приемы, методы, педагогические технологии. В формулировках можно использовать отражающие степень новизны слова: «впервые», «конкретизировано», «дополнено», «расширено», «углублено», кратко пояснять, что существенного разработчик внес в Программу в сравнении с известными аналогами по 4 содержанию, методам и формам реализации);
 - педагогическая целесообразность (это аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности разработчиком Программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей. Важно показать собственные взгляды педагога на проблему и определить практическую важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения; степень отражения в программе условий для социального, культурного, профессионального самоопределения и творческой самореализации личности учащегося; наличие инновационных подходов);
 - адресность Программы (краткая характеристика целевых групп) (в данном разделе дается характеристика возрастно-психологических особенностей обучающихся, обосновываются принципы формирования групп, количество обучающихся в группе. Разработчику Программы необходимо определить группу детей, для обучения которых предназначена программа: пол, возраст, степень предварительной подготовки, предполагаемый состав групп одновозрастные или разновозрастные, уровень образования, степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области, наличие способностей, физическое



здоровье детей и т.д., то есть указать характерные особенности детей, которые будут учитываться при наборе для обучения);

- преемственность Программы (преемственность Программы с предметными программами общеобразовательной школы или с программами других образовательных организаций. В этой части пояснительной записки необходимо ответить на вопрос: «В чем заключается дополнительное образование?» Либо указать, какие базовые знания ребенок сможет применить, обучаясь по дополнительной общеразвивающей программе, в соответствии с задачами, решаемыми на каждом этапе и соотнесенными с ожидаемыми результатами);

- объем Программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения Программы);

- срок освоения Программы (определяется содержанием Программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в Программе; характеризуют продолжительность Программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения); - особенности реализации образовательного процесса, формы организации образовательного процесса (характеристика особенностей формы организации детского коллектива (студия, мастерская, лаборатория, ансамбль, театр и пр.). Ведущие формы и виды деятельности. Виды занятий по Программе определяются содержанием Программы и могут предусматривать: занятия с теоретическими и практическими видами деятельности, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды занятий. Формы деятельности: индивидуальные, групповые и т.д.);

- формы обучения (очно);

- режим занятий (периодичность и продолжительность занятий).

• Цель и задачи Программы:

- цель (это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по Программе. Формулируется с учетом содержания Программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна);

- задачи (это конкретные результаты реализации Программы; задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цель. Должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели Программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать).

• Содержание Программы - состоит из следующих элементов:

- учебный план (обязательный элемент, который содержит наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, а также форм контроля),



оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения) (Приложение №1);

- содержание учебного плана (это реферативное описание разделов и тем Программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей. Должно быть направлено на достижение целей Программы и планируемых результатов ее освоения. Содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно. Материал следует излагать назывными предложениями. Формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане).

- Планируемые результаты реализации Программы (ожидаемые результаты) - формулируются с учетом цели и содержания Программы, уровня освоения Программы по окончанию конкретного года обучения, определяют основные знания, умения, навыки, компетенции, приобретаемые обучающимися в процессе освоения программы.

- Календарный учебный график - это составная часть Программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникул, сроки контрольных процедур и т.п. Календарный учебный график является обязательным элементом к дополнительной общеразвивающей программе и составляется для каждой учебной группы. (Приложение №2).

- Условия реализации Программы - реальная и доступная совокупность условий реализации Программы информационные, методические и иные ресурсы:

- кадровые: наличие педагогов и иных специалистов. Характеристика их образования, квалификации, профессионализма;

- материально- технические: помещения, площадки, оборудование, приборы, формы костюмов, реквизита, необходимых для реализации Программы (в расчете на учебную группу), техническое и ИТ оборудование и т.д.;

- информационные ресурсы: аудио-, видео-, фото-, интернет источники.

- Критерии и способы определения результативности - разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения Программы, отражают цели и задачи Программы, перечисляются согласно учебного плана (беседа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые занятия, вернисажи и т.д.) Разрабатываются оценочные материалы (диагностические карты) позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов. Оценка образовательных результатов обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе должна носить вариативный характер. Инструменты оценки достижений детей должны способствовать росту их



самооценки и познавательных интересов в дополнительном образовании, а также диагностировать мотивацию достижений личности. Диагностические средства соответствуют уровню Программы, возрастным особенностям обучающихся. (Оценочные материалы могут оформляться в приложении к Программе).

- Методические материалы - обеспечение Программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации. В этом разделе дается характеристика и перечень методических ресурсов, необходимых для успешной реализации Программы. Важно не перечисление форм, методов, технологий и материалов, а обоснование целесообразности их использования, конкретизация их применения в данной Программе. Данный раздел состоит из следующих элементов:

- методические особенности организации образовательного процесса (краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся; формы организации занятия. Если это важно для конкретной программы, может быть описан алгоритм занятия (краткое описание структуры, этапов, комментарии особенностей, деятельность педагога и детей));

- методы обучения и воспитания (обучения (словесный, наглядный, практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский, проблемный; игровой, проектный, эвристический и пр.) и воспитания (убеждения, поощрения, стимулирования, мотивация, создание ситуаций и др.));

- педагогические технологии (технология группового обучения, развивающего обучения, проблемного обучения, личностно— ориентированного обучения, игровой деятельности, ТРИЗ, здоровьесберегающая технология, игровая технология и др.);

- дидактические материалы (наглядные, демонстративные пособия, тренажеры; подборки материалов, игр, заданий, раздаточный материал по темам и разделам, технологические карты, образцы изделий, банк творческих работ и проектов и пр.);

- методические разработки (подборки разноуровневых заданий, сценарии, разработки циклов занятий по темам, разделам и т.п.).

- Список литературы - включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений (контрольных заданий, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, карты, таблицы). Составляется для разных участников образовательного процесса - педагогов, обучающихся. Оформляется в алфавитном порядке, согласно современным требованиям. (Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.100-2018).

- Приложения - по желанию педагога могут размещаться: примеры и образцы диагностических материалов, методические разработки и пр.



3. Порядок разработки, утверждения и хранения Дополнительной общеразвивающей программы

- 3.1. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогом (специалистом).
- 3.2. Дополнительная общеразвивающая программа рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего МБДОУ № 214.
- 3.3. Реализация неутвержденной дополнительной общеразвивающей программы не допускается.
- 3.4. Оригинал Дополнительной общеразвивающей программы хранится в методическом кабинете МБДОУ № 214.

4. Контроль по реализации Дополнительной общеразвивающей программы

- 4.1. Ответственность за полноту и качество реализации дополнительной общеразвивающей программы возлагается на педагога (специалиста), реализующего данную общеразвивающую программу.
- 4.2. Контроль за полнотой реализации дополнительной общеразвивающей программы осуществляет заведующий МБДОУ № 214 и специалистом по методической работе в соответствии с Положением о контрольной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 214».



Приложение 1

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПЛАНА

№	Название темы	Количество часов			Форма контроля
		всего	теория	практика	

Приложение 2

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО ГРАФИКА

№	месяц	Форма занятия	Количество занятий	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 214»
(МБДОУ № 214)



Муниципал бюджетной дошкольной
дышетонъя учреждениос
«Нылпи сад № 214»
(МБДОУ № 214)
